

# Egzamin ósmoklasisty 2019

Informacja dla rodziców  
dotycząca warunków przebiegu  
egzaminu ósmoklasisty

- a. Harmonogram i zasady przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty
- b. Zasady zaznaczania odpowiedzi na karcie odpowiedzi (dotyczy uczniów, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie)
- c. Zakaz wnoszenia do sali egzaminacyjnej urządzeń telekomunikacyjnych lub korzystania z takich urządzeń w tej sali
- d. Konieczność samodzielnego rozwiązywania zadań w czasie egzaminu.

# Harmonogram i zasady przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty:

Komunikat dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej z 20 sierpnia 2018 r. w sprawie:

- harmonogramu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, gimnazjalnego oraz egzaminu maturalnego w 2019 roku,
- szczegółowych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty i egzaminu gimnazjalnego w roku szkolnym 2018/2019,
- materiałów i przyborów pomocniczych, z których mogą korzystać zdający podczas egzaminu ósmoklasisty i egzaminu gimnazjalnego w roku szkolnym 2018/2019

# Termin dodatkowy

1. Język polski:

– 3 czerwca 2019 r. (poniedziałek) - godz. 11:00

2. Matematyka

– 4 czerwca 2019 r. (wtorek) – godz. 11:00

3. Język obcy nowożytny

– 5 czerwca 2019 r. (środa) – godz. 11:00

# Termin główny

1. Język polski - **15 kwietnia 2019 r.** (poniedziałek)

- godz. 9:00

2. Matematyka – **16 kwietnia 2019 r.** (wtorek)

- godz. 9:00

3. Język obcy nowożytny – **17 kwietnia 2019 r.**  
(środa)

- godz. 9:00

# Terminy:

- Termin ogłaszania wyników egzaminu ósmoklasisty

**14 czerwca 2019 r.**

- Termin przekazania szkołom wyników i zaświadczeń

**14 czerwca 2019 r.**

- Termin wydania zaświadczeń oraz informacji zdającym

**21 czerwca 2019 r.**

# Struktura egzaminu:

Język polski – 15 kwietnia 2019 r. (poniedziałek)

- 120 minut (9:00-11:00),
- uczniowie z dostosowaniem 120+60 minut (9:00-12:00)

# Struktura egzaminu:

Matematyka– 11 kwietnia 2019r. (wtorek)

- 100 minut (9:00-10:40),
- uczniowie z dostosowaniem 100+50 minut (9:00-11:30)



# Struktura egzaminu:

Język obcy nowożytny – 12 kwietnia 2019 r.  
(środa)

- 90 minut (9:00-10:30),
- uczniowie z dostosowaniem 90+45 minut (9:00-11:15)

# Przebieg egzaminu każdego dnia:

- **8.30**  
Uczniowie przychodzą do szkoły-udają się do sali gdzie zostawiają swoje rzeczy (zakaz wnoszenia urządzeń telekomunikacyjnych na salę egzaminacyjną)
- **8.40 – 8.45**  
Uczniowie przechodzą do sal, w których piszą egzamin
- **8.45-8.55**  
Czynności związane z losowaniem miejsc przez uczniów
- **8.50**  
Przewodniczący z uczniem udaje się do gabinetu dyrektora szkoły-
- **Do 8.55**  
Wyjęcie przesyłki z metalowej szafy w obecności przewodniczących ZN i przedstawicieli zdających. Wydanie arkuszy na sale.

# W salach

- Wydanie **właściwego** arkusza i jego poprawne zakodowanie
- Zapisanie **czasu pracy** dla wszystkich zdających
- Poinformowanie zdających na **10 minut przed zakończeniem** egzaminu o jego zakończeniu i o przenoszeniu rozwiązań na kartę odpowiedzi
- Umożliwienie uczniom sprawdzenia przeniesienia zaznaczeń przez **5 minut** po zakończeniu egzaminu
- Sprawdzanie odbieranych arkuszy: **kompletność, kodowanie, przeniesienie rozwiązań**

## PRZED ROZDANIEM ARKUSZY

Sprawdzić **przybory** i  
**rozmieszczenie** uczniów

Omówić **zasady**  
**zachowania** podczas  
egzaminu

Odebrać **właściwe** arkusze  
**egzaminacyjne**

## PO ROZDANIU ARKUSZY

Upewnić się, czy **zdający**  
**otrzymali właściwe**

Umożliwić zdającym  
**zapoznanie się z instrukcją**

Zezwolić zdającym na  
**otwarcie** arkuszy

# Przebieg egzaminu każdego dnia:

- Po rozdaniu zdającym arkuszy egzaminacyjnych uczniowie spóźnieni nie zostają wpuszczeni do sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach, jednak nie później niż po zakończeniu czynności organizacyjnych, decyzję o wpuszczeniu do sali egzaminacyjnej ucznia spóźnionego podejmuje przewodniczący zespołu nadzorującego, ale zdający kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym o czasie zapisanym na tablicy.

# W czasie egzaminu:

- W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu nadzorującego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.

# W czasie egzaminu:

- W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia przewodniczącego zespołu nadzorującego na wyjście pozostawia zamknięty arkusz egzaminacyjny na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowywany w protokole przebiegu egzaminu w danej sali.

# W czasie egzaminu:

- Członkowie zespołu nadzorującego mogą udzielać odpowiedzi na pytania zdających związane wyłącznie z kodowaniem arkusza oraz instrukcją dla zdającego. W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty uczniom nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.



# W czasie egzaminu:

- W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty w sali egzaminacyjnej mogą przebywać wyłącznie uczniowie, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, osoby wchodzące w skład zespołu nadzorującego, nauczyciele wspomagający lub specjaliści z zakresu danego rodzaju niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym oraz obserwatorzy.

# W czasie egzaminu:

- Uczeń, który jest chory, może korzystać w czasie trwania egzaminu ósmoklasisty ze sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę, pod warunkiem że taka konieczność została zgłoszona przewodniczącemu zespołu egzaminacyjnego przed rozpoczęciem egzaminu z danego przedmiotu.

# W czasie egzaminu:

- ⦿ Jeśli uczeń ukończył pracę przed wyznaczonym czasem, zgłasza to zespołowi nadzorującemu przez podniesienie ręki, zamyka arkusz i odkłada go na brzeg stolika.
- ⦿ Przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego w obecności ucznia sprawdza kompletność materiałów.

# W czasie egzaminu:

- ⦿ Dodatkowo, jeżeli zdający zgłasza zakończenie pracy wcześniej niż na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczzonego na pracę z arkuszem – przed odebraniem jego arkusza egzaminacyjnego członek zespołu nadzorującego sprawdza, czy uczeń zaznaczył odpowiedzi na karcie odpowiedzi oraz zapisał rozwiązania zadań otwartych na karcie rozwiązań zadań egzaminacyjnych. W przypadku braku zaznaczeń poleca zdającemu wykonanie tej czynności (nie dotyczy uczniów z dostosowaniami).

## W czasie egzaminu:

- Po otrzymaniu pozwolenia na opuszczenie sali uczeń wychodzi, nie zakłócając pracy pozostałym piszącym -udaje się do domu.

## W czasie egzaminu:

- Na 10 minut przed zakończeniem czasu przeznaczanego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym przewodniczący zespołu nadzorującego przypomina zdającym o konieczności zaznaczenia odpowiedzi na karcie odpowiedzi.
- Obowiązek ten nie dotyczy uczniów ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się, niepełnosprawnych ruchowo, z czasową niesprawnością rąk, z afazją oraz korzystających z arkuszy w formie dostosowanej do niepełnosprawności.

## W czasie egzaminu:

- Przewodniczący zespołu nadzorującego po upływie czasu przeznaczonego na pracę z arkuszem egzaminacyjnym:
  - a. informuje zdających o zakończeniu pracy
  - b. wyznacza dodatkowy czas (5 minut) na sprawdzenie poprawności przeniesienia przez uczniów odpowiedzi na kartę odpowiedzi (dotyczy zdających, którzy mają obowiązek zaznaczenia odpowiedzi na karcie)]
  - c. poleca członkom zespołu nadzorującego kontrolę czynności wykonywanych przez uczniów
  - d. poleca po upływie dodatkowego czasu zamknięcie arkuszy i odłożenie ich na brzeg stolika.

## W czasie egzaminu:

- Członkowie zespołu nadzorującego mają obowiązek upewnić się, że wszyscy uczniowie, którzy mają obowiązek przenieść odpowiedzi na kartę odpowiedzi, wykonali to. Jest to szczególnie ważne, ponieważ do sczytania w okręgowej komisji egzaminacyjnej wykorzystywane są wyłącznie karty odpowiedzi, a do sprawdzenia przez egzaminatorów – zeszyt zadań egzaminacyjnych.



## W czasie egzaminu:

- Po zakończeniu egzaminu z danego przedmiotu osoby wchodzące w skład zespołu nadzorującego – w obecności zdających – zbierają od uczniów zeszyty zadań egzaminacyjnych oraz karty odpowiedzi i sprawdzają kompletność materiałów.
- Następnie przewodniczący zezwala zdającym, z wyjątkiem ucznia, który ma być obecny podczas pakowania materiałów egzaminacyjnych, na opuszczenie sali.

# Unieważnienie egzaminu ósmoklasisty:

następuje w przypadku

- ⦿ stwierdzenia niesamodzielnego rozwiązywania zadań przez ucznia
- ⦿ wniesienia lub korzystania przez ucznia w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach
- ⦿ zakłócania przez ucznia prawidłowego przebiegu egzaminu z danego przedmiotu , w sposób utrudniający pracę pozostałym uczniom

# Unieważnienie egzaminu ósmoklasisty:

- Uczeń, któremu przewodniczący zespołu egzaminacyjnego unieważnił egzamin z danego przedmiotu, przeprowadzanego w terminie głównym, przystępuje ponownie do egzaminu z tego przedmiotu w dodatkowym terminie ustalonym w komunikacie o harmonogramie.

# Unieważnienie egzaminu ósmoklasisty:

- Unieważnienie egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu w terminie dodatkowym skutkuje uzyskaniem wyniku „0%” z tego przedmiotu.

# Przerwanie pracy z arkuszem z przyczyn losowych lub zdrowotnych

- Jeżeli podczas egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego w terminie głównym uczeń z przyczyn losowych lub zdrowotnych przerywa pracę z arkuszem, przewodniczący zespołu egzaminacyjnego dołącza jego arkusz do protokołu zbiorczego przebiegu egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu. Arkusz nie jest przekazywany do sprawdzenia, a uczeń ma prawo przystąpić do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym.

# Przerwanie pracy z arkuszem z przyczyn losowych lub zdrowotnych

- Dyrektor szkoły informuje o zaistniałej sytuacji rodziców zdającego, którzy mają prawo postanowić, że arkusz powinien zostać sprawdzony i oceniony. Dyrektor szkoły przekazuje decyzję rodziców dyrektorowi OKE.

# Przerwanie pracy z arkuszem z przyczyn losowych lub zdrowotnych

- ⦿ Jeżeli przerwanie pracy z arkuszem ma miejsce podczas egzaminu ósmoklasisty przeprowadzanego w terminie dodatkowym, decyzję co do sposobu postępowania podejmuje dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej w porozumieniu z dyrektorem Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

# Materiały i przybory pomocnicze:

- Każdy zdający powinien mieć na egzaminie ósmoklasisty z każdego przedmiotu długopis (lub pióro) z czarnym tuszem (atramentem) przeznaczony do zapisywania rozwiązań (odpowiedzi).  
**Niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmaziwalnych / ścieralnych.**



# Materiały i przybory pomocnicze

- Dodatkowo na egzaminie z matematyki każdy zdający powinien mieć linijkę. Rysunki –jeżeli trzeba je wykonać –zdający wykonują długopisem. Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.
- Z dodatkowych materiałów oraz przyborów pomocniczych mogą korzystać zdający, którym dostosowano warunki przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty. Zdający korzystają ze sprzętu, którego używają w procesie dydaktycznym.

# Materiały i przybory pomocnicze

- ⦿ Osoby z chorobami przewlekłymi, chore lub niesprawne czasowo mogą korzystać z zaleconego przez lekarza sprzętu medycznego i leków koniecznych ze względu na chorobę.
- ⦿ Zdający mogą również wnieść do sali egzaminacyjnej małą butelkę wody.

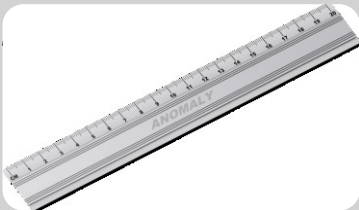
# Materiały i przybory pomocnicze:



Długopis lub pióro z czarnym tuszem/atramentem



Butelka z wodą



Linijka (tylko na egzaminie z matematyki)

# Dodatkowe informacje:

## ◎ Strój:

- ◎ przez strój galowy rozumie się ubiór w tonacji biało – czarnej, biało – granatowej;
- ◎ dla uczennicy są to: biała koszula z długim lub krótkim rękawem i czarna lub granatowa, spódnica (dozwolona długość - 10 cm przed kolano) lub długie czarne albo granatowe spodnie;
- ◎ dla ucznia są to: biała koszula i długie czarne lub granatowe spodnie;

Dziękuję za uwagę .